

代位弁済請求書

プラザ賃貸管理保証株式会社 御中

FAX: 03-5345-5606

届出日: 年 月 日

MAIL: info99@plazaguarantee.co.jp

■賃料等、賃料相当損害金及び更新料の不払いは、支払約定日又は賃借人が支払を遅延した日から30日以内にご請求下さい。

■通知、支払督促、訴訟その他法的手続きに要した費用は、費用発生日から、30日以内にご請求ください。

■退去清算に係る不払いは、退去明渡日から60日以内にご請求下さい。

下記お客様について、賃貸借保証契約書に基づき代位弁済の請求を致します。

承認番号		退去日	年	月	日
賃借人氏名	フリガナ	物件名			
		号室			
退去後連絡先(※1)	住所				
	電話				

(※1)退去時清算用を使用する場合は、記入

請求合計金額

円 ※必ずご記入下さい。

① 家賃(賃料)	円	⑦ ゴミ処理費用	円
共益費/管理費	円	⑧ 解約通知義務違反 違約金・損害金	円
① 駐車場	円	⑨ 早期解約による 違約金・損害金	円
水道料/町(区)費	円	⑩ 通知、支払督促、 訴訟その他法的 手続きに要した 費用	円
その他変動費	円		
② 賃料相当損害金	円		
③ 更新料	円		
④ 修繕費	円		
⑤ ハウスクリーニング費用	円		
⑥ 残置物撤去費用	円		

必要書類

賃貸借契約書	①、②、③、④、⑤、⑧、⑨、⑩
見積書・清算書	②、③、④、⑤、⑥、⑦、⑩
退去時本人確認署名	④(※2)
修繕費について(※3)	<input type="checkbox"/> 賃借人が認めている <input type="checkbox"/> 賃借人が認めていない

(※2)本人確認署名がない場合は(※3)の該当欄に□にチェック

賃貸借契約書に記載されている事が保証条件になります。

退去時に賃借人が認めていない修繕費は保証の対象外とします。

備考欄:

お振込先の情報

金融機関名	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農協				<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	
金融機関コード		支店コード		口座番号	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	
口座名義人	フリガナ					
連絡先	()					

管理会社様情報

社名			
住所			社印
電話番号			
FAX番号	ご担当者		